



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado di
BASILIANO-COSEANO-FLAIBANO-MERETO DI TOMBA-SEDEGLIANO
sede: via Martiri della Libertà 19 – 33039 SEDEGLIANO (UD)
telefono 0432 916028– C.F. 80007740303
e-mail: udic819005@istruzione.it - udic819005@pec.istruzione.it
web: <https://www.icbasiliano-sedegliano.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Prot. 0007214 del 30/09/2022
IV-2 (Uscita)

**Al sito web dell'Istituto
Al Personale Interno dell'IC
di Basiliano e Sedegliano
All'Albo – Agli Atti**

OGGETTO: Avviso di selezione Esperto Progettista

PROGETTO 13.1.5A-FESRPON-FR-2022-34

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: I94D22000630006

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440;

VISTA la L. 15/03/1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 8/03/1999 n. 275;

VISTO il D.L. 28/08/2018, n. 129;

VISTO il D.lgs. 165 del 30/03/2001;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale per l'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 18 gennaio 2022;

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTO l'inoltro della Candidatura 1086419 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia presentata dall'Istituto Comprensivo di Basigliano e Sedegliano in data 03/06/2022;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n° AOOGABMI – 72962 del 05.09.2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Ambienti Didattici Innovativi per le scuole dell'infanzia" con codice identificativo 13.1.5A-FESR PON-FR-2022-34, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 75.000,00;

VISTA la delibera n. 2 del 27/09/2022 con cui si assume a Bilancio l'importo di € 75.000,00 per il progetto 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" (assunto al prot. n. 7075 II-1 del 27/09/2022);

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTE le note dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FESR;

CONSIDERATO che l'azione del progetto è finalizzata *"a realizzare ambienti didattici innovativi nelle scuole statali dell'infanzia al fine di creare spazi di apprendimento innovativi. Tali interventi sono finalizzati all'adeguamento degli ambienti di apprendimento delle scuole dell'infanzia statali per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei"*;

VISTA la L. 241 del 07/08/1990;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli articoli 32 e 36;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo alla selezione di personale interno;

VISTA la disponibilità finanziaria assegnata al progetto, pari a € 3.000,00, onnicomprensivo di oneri e contributi, per le attività relative alle ore per il Progettista;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo alla selezione di personale interno;

VISTA la nota 6.2 – Tipologie di spese ammissibili per voci di costo relativa alla comunicazione del M.I. prot. n. AOOGABMI/0037007 del 27/05/2022 in merito alle spese relative al Progettista;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INDICE

il presente bando di selezione, articolato di seguito, per titoli comparativi al fine di individuare all'interno dell'amministrazione scolastica n. 1 Esperto Progettista in relazione a quanto segue:

1. Gli interventi ammissibili prevedono l'allestimento e/o l'adeguamento degli ambienti destinati all'apprendimento a disposizione delle sezioni di scuola dell'infanzia, attraverso l'acquisto di arredi e attrezzature didattiche e digitali coerenti con gli obiettivi educativi della fascia di età 3-6 anni;
2. Gli ambienti si caratterizzano per garantire sicurezza, *comfort*, accessibilità, inclusività, flessibilità, rispetto dei principi di sostenibilità ambientale,
 - a. con la dotazione di **arredi** – nella percentuale massima del 60% – che consentano la riconfigurazione dello spazio sulla base delle attività previste nel progetto educativo (tavoli per osservazione e attività esperienziali, arene riconfigurabili e tribunette, carrelli mobili, armadi e contenitori, librerie, sedute morbide e cuscini, tappeti didattici e luminosi, eventuali pareti mobili, etc.);
 - b. di **attrezzature digitali** innovative, calibrate sulla base delle diverse tappe di sviluppo infantile (kit e strumenti per l'introduzione al *coding*, alla robotica educativa, alle STEM, kit per la creatività digitale, il *making* e il *tinkering*, proiettori e altri strumenti digitali per la creazione di ambienti immersivi, schermi digitali interattivi adeguati, piani luminosi, attrezzature per riprese audio e video e per il *digital storytelling*, stampanti e penne 3D, strumenti musicali digitali, *software* e App didattiche, sussidi digitali specifici per bambini con disabilità, etc.) e con **attrezzature didattico-educative** (kit per lo sviluppo del linguaggio e l'educazione alla lettura, kit per lo sviluppo delle abilità numeriche e di *problem solving*, kit e

strumenti per costruzioni tridimensionali, per laboratori creativi, per lo sviluppo della motricità, per l'educazione emotiva, etc.).

L'Esperto Progettista dovrà:

1. Verificare attraverso sopralluogo le esistenti dotazioni ed individuare le necessità rispetto agli ambienti e finalità predette della scuola;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA nella predisposizione del relativo capitolato tecnico nonché del prospetto comparativo delle offerte pervenute, diretto all'individuazione della ditta aggiudicataria, nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
3. Operare in conformità alle disposizioni e istruzioni per l'attuazione del progetto finanziato;
4. Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
5. Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al progetto inseriti nella piattaforma GPU;
6. Svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
7. Individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
8. Compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
9. Realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
10. Collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'Operatore economico affidatario;
11. Collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
12. Predisporre la documentazione afferente il proprio operato (verbali, foglio firme);
13. Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

PERSONALE INTERESSATO

Può presentare la domanda tutto il personale docente e ATA con contratto a tempo indeterminato/determinato in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Basiliano e Sedegliano.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il Dirigente Scolastico, nelle valutazioni di cui al presente avviso, potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite.

Le domande comprensive dell'indicazione puntuale del possesso dei requisiti, dovranno pervenire alla Segreteria dell'Istituto entro le **ore 12:00 del giorno 07.10.2022, pena l'esclusione dalla selezione.** Viene consentito anche l'invio via PEO all'indirizzo udic819005@istruzione.it.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

L'interessato al momento della stipula del contratto dovrà allegare la Dichiarazione insussistenza incompatibilità.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli Culturali ed esperienze valutabili per incarico di Progettista/Collaudatore	Punteggio (p)	Autovalutazione	Punteggio Commissione
1) Laurea specialistica o quinquennale attinente l'incarico	15		
2) Laurea triennale attinente l'incarico	10		
3) Diploma coerente con l'incarico	5		
4) Diploma abilitante all'insegnamento	2		
5) Esperienze pregresse in ambito PON-POR-PNSD della gestione piattaforma on line	1 per anno (max 5p)		
6) Corsi di formazione T.I.C. in qualità di docente – almeno 25 ore	2 per corso (max 6 p)		
7) Corsi di formazione T.I.C. in qualità di discente – almeno 25 ore	1 per corso (max 4 p)		
8) Esperienze nel settore delle discipline tecniche o connesse all'uso delle TIC	1 per anno (max 5p)		
9) Titoli di specializzazione informatica (EDCL e simili)	2 per titolo (max 6p)		
10) Esperienze pregresse di progettazione/collauda reti/laboratori/spazi attrezzati con tecnologie e arredi	3 per esperienza (max 15p)		
TOTALI			

A parità di punteggio il Dirigente Scolastico si riserva di scegliere, tra le proposte pervenute, quella che meglio risponderà alle esigenze richieste considerando anche precedenti esperienze positive di collaborazione con l'Istituto Scolastico maturate nello stesso ambito disciplinare previsto dal bando.

Se ritenuto necessario il Dirigente sottoporrà a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva avvalendosi di un'apposita commissione.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria redatta a seguito della comparazione secondo i criteri sopra riportati, verrà affissa all'Albo Pretorio e pubblicata sul sito **dell'Istituto dopo il ricevimento delle candidature e selezionato l'incaricato.**

Essa sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata:

- per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinunciano o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento,
- per altri progetti PON FESR in scadenza nel corrente anno scolastico.

La graduatoria affissa all'Albo Pretorio avrà valore di notifica agli interessati.

COMPENSO

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico l'esperto Progettista riceverà un compenso determinato secondo le tabelle di cui al CCNL comparto scuola; in ogni caso l'importo massimo che potrà essere corrisposto ammonta a € 3.000,00 Lordo Omnicomprensivo.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate su un registro di presenza.

Tutti i pagamenti suindicati avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto Comprensivo degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Di Basiliano e Sedegliano, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Giovanni Busacca.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv. Stefano Corsini. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@avvocatocorsini.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Ufficio contabilità ai seguenti recapiti:

TEL.: 0432 916028 – interno 1

PEO: udic819005@istruzione.gov.it – PEC: udic819005@pec.istruzione.it

Si acclude il modello domanda di partecipazione con I relative allegati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Busacca
(Firmato digitalmente)