



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Repubblica Italiana – Regione Friuli Venezia Giulia
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado di
BASILIANO-COSEANO-FLAIBANO-MERETO DI TOMBA-SEDEGLIANO
sede: via Martiri della Libertà 19 – 33039 SEDEGLIANO (UD)
telefono 0432 916028– C.F. 80007740303
e-mail: udic819005@istruzione.it - udic819005@pec.istruzione.it
web: <https://www.icbasiliano-sedegliano.edu.it>



PROCEDURE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA

Di seguito ai punti a), a1), b) c) vengono indicate le procedure da seguire rispettivamente da parte di Genitori, Insegnanti e Dirigente Scolastico.

a) Genitori

Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci durante l'orario scolastico, i **genitori** dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente scolastico:

1. formale richiesta sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (**allegato A**);
2. l'autorizzazione medica, che i genitori potranno richiedere, dietro presentazione della documentazione utile per la valutazione del caso ai servizi di Pediatria delle Aziende Sanitarie, ai Pediatri di Libera scelta e/o ai Medici di Medicina Generale in cui siano chiaramente indicati i punti sotto riportati.

Nel rilasciare le autorizzazioni i Medici dovranno dichiarare:

- stato di malattia dell'alunno;
- **prescrizione specifica dei farmaci da assumere, avendo cura di specificare se trattasi di farmaco SALVAVITA o INDISPENSABILE**;
- l'assoluta necessità;
- la somministrazione indispensabile in orario scolastico;
- la non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
- la fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario.

a) Insegnanti

La persona incaricata della somministrazione del farmaco deve attenersi strettamente alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrare il farmaco, i tempi di somministrazione, la posologia, la modalità di somministrazione e conservazione del farmaco stesso.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Repubblica Italiana – Regione Friuli Venezia Giulia
ISTITUTO COMPRENSIVO DI BASILIANO E SEDEGLIANO
Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di primo grado di
BASILIANO-COSEANO-FLAIBANO-MERETO DI TOMBA-SEDEGLIANO
sede: via Martiri della Libertà 19 – 33039 SEDEGLIANO (UD)
telefono 0432 916028– C.F. 80007740303
e-mail: udic819005@istruzione.it - udic819005@pec.istruzione.it
web: <https://www.icbasiliano-sedegliano.edu.it>



b) Dirigente Scolastico

Accettata la documentazione, precedentemente elencata, **il Dirigente scolastico:**

- accerta la disponibilità del personale (**allegato B**);
- predispone l'autorizzazione con il relativo **piano di azione** per la somministrazione del farmaco, come da moduli allegati:
allegato C e allegato I se trattasi di farmaco SALVAVITA (a cura di insegnanti);
allegato D se trattasi di farmaco INDISPENSABILE.

c) Gli insegnanti: il verbale di consegna del farmaco

Ricevuta l'autorizzazione dal Dirigente Scolastico ed il relativo piano azione per la somministrazione, **gli insegnanti** procederanno a stilare un verbale al momento della consegna del farmaco da parte del genitore alla scuola, come da moduli allegati:

allegato E verbale per farmaco SALVAVITA;
allegato F verbale farmaco INDISPENSABILE.

VEDASI Allegati A, B, C, D, E, F, I